

w sprawie w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 29 ust. 2 pkt 2 oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.), Uchwały Nr XXI/192/2017 Rady Gminy Czorsztyn z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacyjnych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych lub publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czorsztyn, oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów oraz przyznania liczby punktów dla poszczególnych kryteriów, Uchwały Nr XXI/193/2017 Rady Gminy Czorsztyn z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacyjnych do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Czorsztyn jest organem prowadzącym, zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowania uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czorsztyn zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowania uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czorsztyn zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych lub publicznych innych formach wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2026/2027 stosuje się kryteria określone w art. 131, ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
2. Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:
 - 1) wielodzietność (co najmniej dwoje rodzeństwa) rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.
4. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów to w szczególności:



- a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, karta dużej rodziny, odpisy skrócone aktów urodzenia,
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913),
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49).

§ 4

1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na drugim etapie do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych lub publicznych innych form wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2026/2027 stosuje się kryteria określone w Uchwale Nr XXI/192/2017 Rady Gminy Czorsztyn z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacyjnych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych lub publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czorsztyn, oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów oraz przyznania liczby punktów dla poszczególnych kryteriów.
2. Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na drugim etapie, dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczba punktów możliwa do uzyskania za poszczególne kryteria:

Lp.	Kryterium	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1	Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata (w tym rodzic samotnie wychowujący lub prawny opiekun samotnie wychowujący), którzy pracują/studiują/uczą się w systemie stacjonarnym	25 pkt	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna dziecka o zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w systemie stacjonarnym (Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXI/192/2017)
2	Rodzice/prawni opiekunowie dziecka odprowadzają podatek rolny lub od nieruchomości w Gminie Czorsztyn	15 pkt	Oświadczenie o odprowadzaniu podatku rolnego lub od nieruchomości w Gminie Czorsztyn przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka (Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXI/192/2017)
3	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do tego samego przedszkola, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, kształci się w funkcjonującej szkole	10 pkt	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna dziecka o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, funkcjonującej szkoły (Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXI/192/2017)
4	Dziecko z rodziny, w której dochód na jednego członka w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego	5 pkt	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o dochodzie na jednego członka w rodzinie (Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXI/192/2017)

3. Spełnienie kryterium dochodowego w ramach kryteriów rekrutacyjnych do przedszkola/ oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych/ publicznych innych formach wychowania

przedszkolnego następuje jeżeli dochód na członka rodziny kandydata stanowi nie więcej niż 70% dochodu na członka rodziny, o którym mowa w art. 5, ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 5

1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas I publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2026/2027 stosuje się kryteria określone w Uchwale Nr XXI/193/2017 Rady Gminy Czorsztyn z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie kryteriów rekrutacyjnych do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Czorsztyn jest organem prowadzącym.
2. Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczba punktów możliwa do uzyskania za poszczególne kryteria:

Lp.	Kryterium	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1	Rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej uczęszczające już do danej szkoły podstawowej	5 pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
2	Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej	5 pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
3	Dogodne położenie szkoły względem zamieszkania ucznia	5 pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
4	Dziecko z rodziny, w której dochód na jednego członka w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego	5 pkt	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o dochodzie

3. Spełnienie kryterium dochodowego w ramach kryteriów rekrutacyjnych do klas I publicznych szkół podstawowych następuje jeżeli dochód na członka rodziny kandydata stanowi nie więcej niż 70% dochodu na członka rodziny, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i zespołu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czorsztyn.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr WG.0050.12.2026 Wójta Gminy Czorsztyn z dnia 20.01.2026 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czorsztyn oraz na stronach internetowych przedszkoli, szkół podstawowych i zespołu i widocznym miejscu w siedzibie przedszkoli, szkół podstawowych i zespołu prowadzonych przez Gminę Czorsztyn.

Radca Prawny

Monika Orłowska-Pietroni
KR-1525

WÓJT GMINY
CZORSZTYN

Anna Markus

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym,
w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli,
oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych formach
wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Czorsztyn.**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.02.2026 r. do 20.02.2026 r. do godz. 14 ³⁰	od 10.04.2026 r. do 17.04.2026 r. do godz. 14 ³⁰
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)	od 23.02.2026 r. do 11.03.2026 r.	od 20.04.2026 r. do 04.05.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12.03.2026 r.	05.05.2026r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 12.03.2026 r. do 23.03.2026 r. do godz. 14 ³⁰	od 05.05.2026 r. do 11.05.2026 r. do godz. 14 ³⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	24.03.2026 r.	12.05.2026 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym
w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027
do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czorsztyn.**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.02.2026 r. do 20.02.2026 r. do godz. 14 ³⁰	od 10.04.2026 r. do 17.04.2026 r. do godz. 14 ³⁰
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)	od 23.02.2026 r. do 11.03.2026 r.	od 20.04.2026 r. do 04.05.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12.03.2026 r.	05.05.2026r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 12.03.2026 r. do 23.03.2026 r. do godz. 14 ³⁰	od 05.05.2026 r. do 11.05.2026 r. do godz. 14 ³⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	24.03.2026 r.	12.05.2026 r.

